

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้สอบสัมภาษณ์โครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ปีการศึกษา 2565
คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เพื่อให้กระบวนการรับเข้าอบรมโครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีการศึกษา 2565 เกิดประสิทธิผล จึงขอให้ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ได้ปฏิบัติตามเอกสารนี้

ตารางที่ 1 ข้อปฏิบัติเพื่อการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์

วัน/เดือน/ปี	ข้อปฏิบัติ
7-19 กรกฎาคม 2565 ช่วงเตรียมเอกสาร และ เตรียมระบบการสื่อสาร	<p>เตรียมระบบการสื่อสาร Gmail, Zoom และ Line ให้ผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ปฏิบัติดังนี้</p> <p>1.สร้างอีเมลบัญชีใหม่ ในระบบ gmail เพื่อ <u>ใช้เป็นช่องทางรับส่งเอกสาร</u> <u>เพื่อการ login เข้าแอปพลิเคชัน ชุม</u> โดยตั้งชื่อบัญชี gmail ด้วยรูปแบบดังนี้ <u>ชื่อภาษาอังกฤษ.อักษรภาษาอังกฤษสามตัวแรกของชื่อสกุล@gmail.com</u> <u>ตัวอย่าง</u> ผู้สอบผ่านชื่อเขียนฯ ชื่อ สมรัก ศักดิ์ศรีไทย ให้สร้างบัญชีอีเมลชื่อ somrak.sak@gmail.com</p> <p>2.ให้ add line: annijitt (เพื่อแจ้งรายละเอียดและการติดต่อประสานงาน) ให้ระบุที่จะแจ้งดังนี้ แจ้งชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประชาชน หมายเลขโทรศัพท์ และชื่ออีเมล gmail ที่สมัครแล้ว ของผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์</p> <p>3.ติดตั้งแอปพลิเคชัน ชุม https://zoom.us ในเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือแท็บเล็ต ของผู้มีสิทธิ สอบสัมภาษณ์เพื่อ<u>ใช้เป็นช่องทางการสื่อสารในการสอบสัมภาษณ์</u>แล้วทดลองทำการ login ด้วยบัญชี gmail ที่สร้างไว้ในข้อ 1</p> <p>4.บันทึกหมายเลข ผู้ประสานงานการสอบสัมภาษณ์ คุณเทวีกา โทรศัพท์ 085-8122930 เพื่อทำการติดต่อในกรณีมีคำถามหรือมีเหตุฉุกเฉิน</p>

ตารางที่ 1 มีต่อในหน้าถัดไป

ตารางที่ 1 ข้อปฏิบัติเพื่อการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ (ต่อ)

วัน/เดือน/ปี	ข้อปฏิบัติ
<p>7-19 กรกฎาคม 2565</p> <p>ไปตรวจร่างกาย และส่งเอกสารทางอีเมล</p>	<p>ตรวจสอบสุขภาพ</p> <p>ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ดำเนินการตรวจสุขภาพร่างกายที่โรงพยาบาล/สถานบริการสุขภาพของรัฐ โดยใช้ฟอร์มการตรวจตามเอกสารแนบ 1</p> <hr/> <p>ส่งเอกสารทางอีเมล</p> <p>ส่งอีเมล โดยใช้บัญชี gmail ที่เตรียมไว้แล้ว ส่งมาที่ dentacademic@gmail.com</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ระบุชื่อเรื่องที่จะส่งว่า “ส่งหลักฐานการสอบสัมภาษณ์” 2. ให้ แจ้งชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวสอบ เลขบัตรประชาชน และหมายเลขโทรศัพท์ ของผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในเนื้อหาของอีเมล 3. ให้แนบไฟล์เอกสารหมายเลข 1 ก่อนเวลา 12.00 น. <p>เอกสาร 1 เอกสารการตรวจสุขภาพฯ</p> <p>พิมพ์เอกสารกรอกข้อมูลแล้ว นำติดตัวไปตรวจสุขภาพ พร้อมให้แพทย์ผู้ตรวจลงลายมือชื่อ แปลงให้เป็น PDF ตั้งชื่อ ตรวจสุขภาพ.pdf</p>
<p>20 กรกฎาคม 2565</p> <p>ซ้อมใช้ แอปพลิเคชัน ชุม ซ้อมการเข้าห้อง สอบสัมภาษณ์</p>	<p>ซ้อมใช้ระบบสอบสัมภาษณ์ด้วย แอปพลิเคชัน ชุม</p> <p>เวลา 9.30 น.</p> <p>ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตรวจสอบข้อความใน Line เพื่อรับรหัสห้องและรหัสผ่าน สำหรับซ้อมใช้ระบบสัมภาษณ์ออนไลน์ และรับทราบเวลาที่จะเข้าระบบในวันสอบสัมภาษณ์ 20 กรกฎาคม 2565</p> <p>เวลา 10.30-12.00 น.</p> <p>ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ทดลองซ้อมใช้ แอปพลิเคชัน ชุม เพื่อการสอบสัมภาษณ์ โดยใช้รหัสห้องสอบและรหัสผ่านที่ส่งให้ทางอีเมล</p>
<p>20 กรกฎาคม 2565</p> <p>วันสอบสัมภาษณ์</p>	<p>การสอบสัมภาษณ์ออนไลน์</p> <p>ให้ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ เตรียมตัวเข้าระบบ แอปพลิเคชัน ชุม ตามลำดับที่แจ้งในอีเมล</p> <p>เวลา 13.00 น.</p> <p>เริ่มสอบสัมภาษณ์ผู้สอบผ่านข้อเขียนฯ ลำดับที่ 1</p> <p>เวลา 16.00 น.</p> <p>สิ้นสุดการสอบสัมภาษณ์</p>